



Aanvraagformulier vakantie en verlof

Aan de directeur/rector van :
(Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 11 f/13a en 11 g/14 van de Leerplichtwet 1969)

A. In te vullen door aanvrager

Naam aanvrager :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Telefoon :

Naam leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd :

..... geboortedatum:.....

..... geboortedatum:.....

Periode verlof :

Reden voor het verlof :

.....

.....

.....

Datum:Handtekening(en).....

(van ouders/verzorgers die gezag hebben over deze leerling(en))

B. Bij aanvraag tot en met 10 schooldagen moet de directeur/rector dit formulier verder invullen, bij aanvraag boven de 10 schooldagen doet de leerplichtambtenaar dit.

Het verlof wordt wel/niet* verleend. * Doorhalen wat niet van toepassing is

Reden :

.....

.....

Wanneer u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de

* directeur/rector van de school (wanneer de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art. 14) 10 schooldagen per schooljaar of minder);

* leerplichtambtenaar van de gemeente Bronckhorst, postbus 200, 7255 ZJ Hengelo (Gld) (wanneer de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (art. 14) voor meer dan 10 schooldagen).

De directeur/rector, (handtekening)

De leerplichtambtenaar, (handtekening)

.....

.....

Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties

1. Vakantieverlof (artikel 11 f en 13 a)

Een verzoek om vakantieverlof moet minimaal 6 weken van tevoren aan de directeur/rector van de school worden voorgelegd.

Vakantieverlof wordt alleen verleend wanneer:

- het vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om in één van de schoolvakanties tijdens een schooljaar twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie te gaan.
- uw werkgever schriftelijk verklaart dat er geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Dit verlof mag:

- hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend
- niet langer duren dan 10 schooldagen
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar

2. Verlof van maximaal 10 schooldagen vanwege bijzondere omstandigheden

Bijzonder verlof van maximaal 10 schooldagen per schooljaar kan verleend worden, als het gaat om:

- een verhuizing
- wettelijke verplichtingen
- een jubileum van familieleden (één dag)
- ernstige ziekte of overlijden van familieleden (duur in overleg)
- andere situaties die buiten de wil van ouders en/of leerling liggen

3. Verlof van meer dan 10 schooldagen vanwege bijzonder omstandigheden

Verlof van meer dan 10 schooldagen kan alleen verleend worden door de leerplichtambtenaar van de gemeente waar het kind woont. De aanvraag moet minimaal vier weken van te voren, via de directeur/rector van de school, bij de leerplichtambtenaar worden ingeleverd.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Waarschuwing: De directeur/rector is verplicht de leerplichtambtenaar te informeren bij ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen de ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden kan proces-verbaal worden opgemaakt.